

※ 문의

1) 주소

(34430) 대전광역시 대덕구 오정동 한남로 70 한남대 56주년기념관 A동 311호 경영·국방전략대학원 교학팀

2) 전화 : (042) 629-7754, 7234, 7998

3) FAX : (042) 624-9771

4) 홈페이지 주소 : <http://nds.hannam.ac.kr/kor/main/>

2019-전기

# 경영·국방전략대학원 신입생 안내서



경영·국방전략대학원

# □ 2019학년도 경영·국방전략대학원 학사력 □

학사 일정	학사 내용	학사 일정
1.30(수)~2.1(금)	신(편)입생 등록기간	8월 中
2.11(월)~22(금)	재학생 휴·복학원서 접수	8.12(월)~23(금)
2.18(월)~21(목)	등록기간	8.19(월)~22(목)
2.12(화)~13(수)	예비수강신청기간	8.13(화)~14(수)
2.18(월)~22(금)	수강신청기간	8.19(월)~23(금)
3.4(월)	개강	9.2(월)
3.4(월)~8(금)	수강신청 확인 및 변경기간	9.2(월)~6(금)
3.18(월)~20(수)	수강과목 취소기간	9.16(월)~18(수)
3월 中	추가등록기간	9월 中
3.13(수)~22(금)	· 논문계획서 및 지도교수위촉서 또는 대체학점 신청서 제출 마감(3차기) · 수료생 논문연구 신청 · 종합시험 신청(3, 4차기 대상자)	9.16(월)~25(수)
4.5(금)	수업일수 1/3	10.10(목)
4.15(월)	개교기념일	
4.16(화)~5.3(금)	중간 수업평가기간	10.14(월)~11.1(금)
4.16(화)~22(월)	중간시험기간	10.21(월)~25(금)
4.19(금)	· 경영 종합시험	10.18(금)
4.20(토)	· 국방 종합시험	10.19(토)
4.16(화)~26(금)	석사학위 논문 중간발표(4차기·수료연구생) (중간발표보고서, 심사위원 위촉서 제출마감)	10.15(화)~25(금)
5.14(화)	수업일수 2/3	11.14(목)
5월 中	종합시험 합격자 발표	11월 中
5.13(월)~24(금)	석사학위 논문 심사기간(4차기·수료연구생)	11.11(월)~22(금)
6.14(금)	석사학위 논문심사결과 제출 (심사요지서 및 결과보고서 제출마감)	12.13(금)
5~6월 中	신(편)입생 입학전형	10~11월 中
6.10(월)~14(금)	수업결손대체기간	12.9(월)~13(금)
6.17(월)~21(금)	기말시험기간	12.16(월)~20(금)
6.17(월)~28(금)	수업평가기간	12.16(월)~28(토)
6.21(금)	종강	12.20(금)
6월 中	석사학위 논문 사이트 및 완본 제출 마감일(4차기·수료연구생)	12월 中
6.28(금)	성적입력 마감일	12.28(토)
6.29(토)~7.2(화)	성적 확인/정정기간	12.29(일)~2020.1.2.(목)
7.3(수)	성적 확정일	2020.1.3.(금)
8.16(금)	학위수여식	2020.2.14(금)

※ 학사력에 의한 일정을 준수하지 않을 경우, 발생되는 책임은 본인에게 있음을 안내드립니다.

사원자정보		로그아웃		계선 강좌 조회						
학부생으로 접속		학수번호	분반							
년도/학기 : 2019년도 1학기		대학	사범대학	학과	영어교육과					
대학:		전공	영어교육과							
※ 학과별 교원, 전공, 교직원 리스트 (미전 수강 및 신청과목 제외)										
구분	과목번호	과목명	분반	학수	학점	담당	요일,시간	강의실	신청	비고
신상	12435	영문학사	01	전선	3-3-0	박종실	월5.6,수9	030412-0	2	수업개최
신상	15255	영어회화론	01	전선	3-3-0	이영석	화7.8,금2	030412-0	1	수업개최
신상	16545	고급영어회화및작문1	01	전선	2-2-0	로버트달란	수2,3	030310-0	0	수업개최
신상	10538	교육방법및교육공학	01	교직	2-2-0		화5.6	030106-0	34	수업개최
신상	16550	영미소설교육론	01	전선	2-2-0	강문순	수5.6	030412-0	0	수업개최
신상	13479	채플	02	교필	0-1-0	이달	화3	06C101-0	937	수업개최
※ 수강신청내역 리스트										
구분	과목번호	과목명	분반	학수	학점	담당	요일,시간	강의실	신청	비고
신상	14063	현대인과의영양	01	교선	3-3-0	박상욱	목7.8,9	030517-0		
신상	18066	미디어영어	03	전선	2-2-0	권가석	화3.4	040223-0		
신상	15936	여성교양	01	교선	2-2-0	김진희	월10.11	040102-0		
신상	18067	영국소설	03	전선	2-2-0	김동욱	목3.4	040223-0		
신상	16041	영미드라마와인생	03	전선	2-2-0	손상영	목3.4	040101-0		
신상	19621	영미문학사대동문화	02	전선	2-2-0	최숙자	수7.8	040223-0		
신상	16389	영미시	03	전선	2-2-0	박경화	수1.2	040209-0		
신상	19620	영미여성문학연구	03	전선	2-2-0	김덕성	화3.4	040102-0		
신상	12516	영어특제1	01	교선	2-2-0	박종실	화7.8	030106-0		

1. 대학, 학과 전공, 학년을 선택할 수 있다.
2. 개인 시간표를 조회할 수 있다.
3. 개인의 전체 수강성적을 조회할 수 있다.
4. 개인 신청정보를 조회할 수 있다.

## ⑤ '2'에 있는 시간표 보기에서 개인시간표 확인

사원자정보		로그아웃		계선 강좌 조회						
학부생으로 접속		학수번호	분반							
년도/학기 : 2019년도 1학기		대학	사범대학	학과	영어교육과					
대학:		전공	영어교육과							
※ 학과별 교원, 전공, 교직원 리스트 (미전 수강 및 신청과목 제외)										
구분	과목번호	과목명	분반	학수	학점	담당	요일,시간	강의실	신청	비고
신상	12435	영문학사	01	전선	3-3-0	박종실	월5.6,수9	030412-0	2	수업개최
신상	15255	영어회화론	01	전선	3-3-0	이영석	화7.8,금2	030412-0	1	수업개최
신상	16545	고급영어회화및작문1	01	전선	2-2-0	로버트달란	수2,3	030310-0	0	수업개최
신상	10538	교육방법및교육공학	01	교직	2-2-0		화5.6	030106-0	34	수업개최
신상	16550	영미소설교육론	01	전선	2-2-0	강문순	수5.6	030412-0	0	수업개최
신상	13479	채플	02	교필	0-1-0	이달	화3	06C101-0	937	수업개최
※ 수강신청내역 리스트										
구분	과목번호	과목명	분반	학수	학점	담당	요일,시간	강의실	신청	비고
신상	14063	현대인과의영양	01	교선	3-3-0	박상욱	목7.8,9	030517-0		
신상	18066	미디어영어	03	전선	2-2-0	권가석	화3.4	040223-0		
신상	15936	여성교양	01	교선	2-2-0	김진희	월10.11	040102-0		
신상	18067	영국소설	03	전선	2-2-0	김동욱	목3.4	040223-0		
신상	16041	영미드라마와인생	03	전선	2-2-0	손상영	목3.4	040101-0		
신상	19621	영미문학사대동문화	02	전선	2-2-0	최숙자	수7.8	040223-0		
신상	16389	영미시	03	전선	2-2-0	박경화	수1.2	040209-0		
신상	19620	영미여성문학연구	03	전선	2-2-0	김덕성	화3.4	040102-0		
신상	12516	영어특제1	01	교선	2-2-0	박종실	화7.8	030106-0		

1. 대학, 학과 전공, 학년을 선택할 수 있다.
2. 개인 시간표를 조회할 수 있다.
3. 개인의 전체 수강성적을 조회할 수 있다.
4. 개인 신청정보를 조회할 수 있다.

▶ 1, 2, 3차기는 각 4과목 총 8학점을 신청, 4차기 논문대체 학생은 3과목 신청 후 본 대학원 교학팀에 대체이수과목 신청서를 제출바랍니다.

▶ 수강신청에 대한 모든 책임은 본인에게 있습니다. 수강신청 기간 내에 수강신청을 하고, 학기가 시작되면 출석부에 자신의 이름이 있는지 수강정정기간 끝나기 전 꼭 확인하셔야 합니다.

◆ 수업시간

교시당 50분씩

예) 1교시 - 9:00~9:50

2교시 - 10:00~10:50

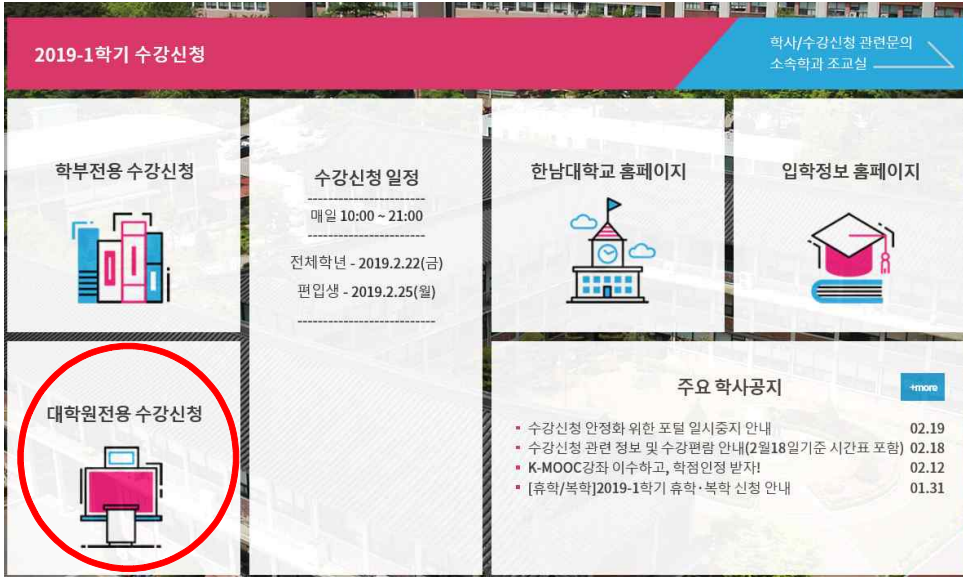
◆ 강의실 건물 찾기

예) 5607\*\* 본교 56주년기념관 7층

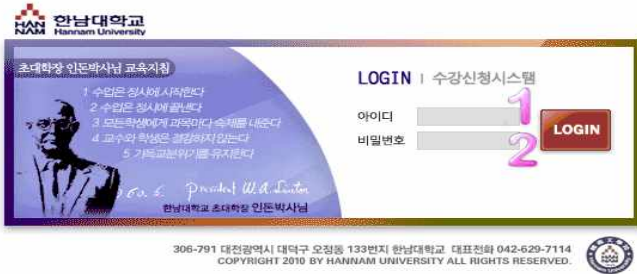
7301\*\* 대덕캠퍼스 자유관 1층

※ 수강신청 방법

- ① 수강신청 기간이 되면 홈페이지에서 수강신청 사이트 접속 가능
- ② 수강신청 홈페이지 바로가기 클릭



③ 아이디(학번)과 비밀번호 입력



④ 학과와 전공이 맞는지(전공을 학과명과 동일하게) 확인한 뒤 조회 버튼을 누른다.

'1'에 있는 수강신청 과목 앞 구분 '신청' 클릭 (학수번호, 수강과목, 요일, 시간, 담당교수 확인 후 신청)

※ 학사

1. 등록

- 1) 재학생 : 학사력에 의한 등록기간 내에 해당 은행으로 등록
    - ▶ 고지서 미수령 시 하이포탈에서 출력 가능(재학생)
    - ▶ 하이포탈 → 통합/학사 → 인터넷 → 특수대학원 서비스 → 등록 → 등록내역/고지서 : 등록금 고지서 및 교육비 납입증명서 출력 가능
  - 2) 복학생 : 복학원을 제출 후
    - ① 등록금 미납 상태에서 휴학한 자 : 등록금 전액을 납부
    - ② 등록금 납부 후 휴학한 자 : 등록금 인상분만 납부 (등록금 인상분이 없을 경우는 0원 등록)
- ※ 0원 이라도 등록절차를 거쳐야만 복학 가능  
 ※ 장학금(학비감면) : 학비감면에 대한 서류 제출 必  
 ※ 정규학기 내 등록금은 전액(학비감면 포함), 정규학기(4학기) 내 졸업하지 못하고 학점등록(5학기)으로 신청할 경우 전액 등록
- 3) 수료생 : 전 과정을 이수한 후 논문 작성을 통과하지 못한 경우
    - ① 수료생 논문등록신청서를 작성 → 논문지도교수, 대학원장 확인 → 논문 지도비(66,000원) 납부 → 교학팀에 수료생 논문등록 신청서 제출 → 수료연구생 등록 처리 후 논문 지도 가능
    - ② 논문이 아닌 학점등록 희망할 경우 → 정규학기가 끝났기 때문에 학비감면 불가능 → 전액등록금 납부 후 추가로 6학점 수업으로 대체 가능

2. 수강신청

- 1) 학기당 신청 가능학점 : 9학점까지 가능
- 2) 수강신청 방법
  - ① 개설 강좌 시간표는 경영·국방전략대학원 홈페이지 공지사항에 게시 (<http://nds.hannam.ac.kr/kor/main/>)
    - ▶ 분원 별로 작성 되어있으므로, 본인이 수강할 분원을 확인 후 학수번호를 미리 확인하여 수강신청에 임하도록 할 것
  - ② 수강신청 기간에 한남대학교 공식 홈페이지 접속 (<http://www.hannam.ac.kr>)
    - ▶ 수강신청 기간에는 수강신청을 위한 임시홈페이지가 개설
    - ▶ 대학원전용 수강신청 클릭 후 로그인 (ID : 학번, PW: 주민번호 뒷자리)
    - ※ 학번은 등록금 납부 후 학번생성을 하여 홈페이지에 게시하며, 해당 분원의 시간표를 확인하고 학수번호로 수강신청 할 것
3. 성적평가 및 인정 : 성적인정에 필요한 출석일수는 수업일수의 2/30이상, 성적 등급은 C(2.0) 이상으로 한다.

등급	점수	평점
A <sup>+</sup>	95~100	4.5
A <sup>0</sup>	90~94	4.0
B <sup>+</sup>	85~89	3.5
B <sup>0</sup>	80~84	3.0
C <sup>+</sup>	75~79	2.5
C <sup>0</sup>	70~74	2.0
F	69이하	0

4. 수업연한 : 4학기제(2년) - 정규학기

5. 학기별 이수학점 및 졸업 이수 학점

학점체계	구분	졸업 이수학점	학기별 이수학점				비고
			1차기	2차기	3차기	4차기	
합동대 수료자 (3학점)	학위논문 제출자	24학점	6학점 인정	9학점	9학점 (논문지도)	논문지도 및 심사	※논문 또는 대체 학점 신청은 3차 기 개강 후 학기 초에 선택한다. (선택 후 변경 불가)
	대체학점 이수자	30학점	6학점 인정	9학점	9학점	6학점	
2학점	학위논문 제출자	24학점	8학점	8학점	8학점 (논문지도)	논문지도 및 심사	
	대체학점 이수자	30학점	8학점	8학점	8학점	6학점	

5-1. 대체학점 신청

1) 자격 및 유의사항

① 최소 2학기 이상 이수한 자

② 진행 절차

- ▶ 신청시기 : 학사력에 의해 경영·국방전략대학원 홈페이지에 공지(개강 후 2주이내)
- ▶ 신청방법 : 홈페이지에 공지, 신청 후 대체학점신청서를 출력하여 본인 서명 후 교학팀에 원본제출  
※ 신청 완료 후 변경이 불가능 하므로, 신중하게 결정해야함.
- ▶ 4차기 때 수업으로 6학점 이수

5-2. 학위논문 신청

1) 자격 및 유의사항

① 최소 2학기이상 이수한 자

② 진행 절차

- ▶ 신청시기 : 학사력에 의해 경영·국방전략대학원 홈페이지에 공지
- ▶ 신청방법 : 홈페이지에 공지  
※ 신청 완료 후 변경이 불가능 하므로, 신중하게 결정해야함.
- ▶ 논문 계획서, 지도교수 위촉서 제출 (지도교수 서명 필수)
- ▶ 논문 지도비 (1차납부) 66,000원 납부
- ▶ 4차기 논문지도비(2차납부: 66,000), 심사비(150,000원) 납부  
-논문 지도비는 1년 단위이기 때문에 학기마다 1차, 2차 두 번 납부해야 함
- ▶ 4차기 논문 중간 발표 : 합격 후 심사 자격이 생김
- ▶ 논문심사 : 논문 심사는 심사위원 2/3의 동의를 얻어야함
- ▶ 심사 합격 시 학위논문사이트에 파일 제출, 도서관 및 교학팀에 책본 제출  
※ 자세한 사항은 학사일정에 따라 논문 대상자에게만 별도로 공지

6. 종합시험 (\*대체학점 또는 논문 신청과 별개)

- 1) 시험시기 : 종합시험 매학기 실시(4월, 10월 중)되며 시험일 약 4주 전 공고
- 2) 응시절차
  - 가) 하이포탈에서 신청 후 서류를 원본 제출 (우편 또는 방문)
  - 나) 응시료 60,000원 납부 (일반-30,000원, 특수-30,000원)
- 3) 응시자격 : 최소 2학기 이상 이수하고 16학점 이상 취득한 자(편입학자는 한학기 이수 후 실시)
- 4) 시험과목 및 방법 : 일반전공, 특수전공 총 2과목의 필기시험 실시, 시험 시간은 과목당 60분을 원칙으로 함
- 5) 합격기준 : 각 100점 만점의 70점 이상을 합격으로 하며, 불합격한 과목에 대해서는 다음 학기에 재응시할 수 있다.

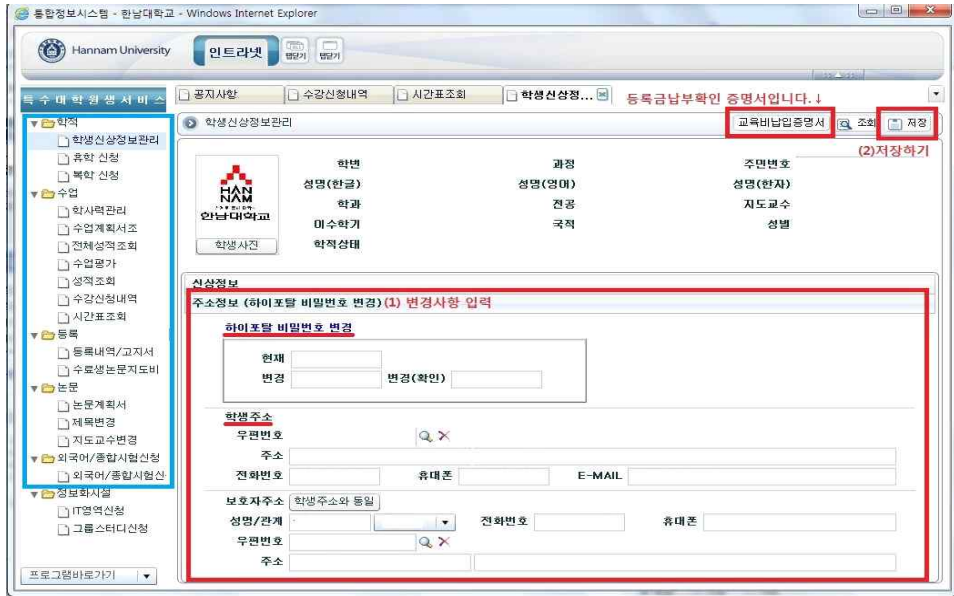


\*변경사항 입력하기

(일정안내 문자 발송 시 문제가 되오니, 변경사항이 있으시면 꼭 변경바랍니다.)

\*저장하기(저장을 누르셔야 변경됩니다.)

5. 새 창이 뜨고, 인터넷> 특수대학원생서비스 클릭> 학적 클릭



6. 인터넷 - 특수대학원생서비스 클릭

(1) 학생신상정보 클릭 → (2) 주소정보 클릭



7. 휴학 및 복학

1) 휴학

- 가) 질병 등 기타 부득이한 사유로 1개월 이상 수강할 수 없는 경우 휴학원을 제출하여 대학원장의 허가를 얻어야 함
- 나) 휴학기간은 연속 2학기를 초과할 수 없으며, 통산 3학기를 초과할 수 없음
- 다) 휴학이 가능한 시기는 개강 후 1/4 이전에 가능 하며 개강 후에는 등록금 납부 후 휴학해야 함
- 라) 방법 : 공지 된 기간 내 하이포탈 신청 → 출력 및 서명 후 서류를 원본 제출 (우편 또는 방문)

2) 복학

- 가) 휴학기간이 만료 또는 사유가 종료되면 지체없이 복학원을 제출하여 복학하여야 함 (복학하지 아니한 자 미복학제적)
- 나) 방법 : 공지 된 기간 내 하이포탈 신청 → 출력 및 서명 후 서류를 원본 제출 (우편 또는 방문)

9. 자퇴

- : 자퇴하고자 하는 자는 자퇴원을 제출하여 총장의 허가를 얻어야 함
- ▶ 해당학기 등록금 납부한자 환불할 경우 : 자퇴원, 등록금 납입증명서, 통장사본 제출

10. 제적 : 미복학제적, 미등록제적

- 1) 휴학기간을 초과한 자
- 2) 등록기간 내에 등록하지 아니한 자
- 3) 재학연한 내에 학위과정을 이수하지 아니한 자
- 4) 성적이 극히 불량한 자
- 5) 본 대학원 위원회에서 재적 처분을 받은 자

11. 학칙 및 운영규정 확인

- 한남대학교 홈페이지 > 한남소개 > 대학정보 > 규정집 > 경영·국방전략대학원 클릭

12. 각종 증명서 발급

- 1) 한남대학교 본 캠퍼스(오정동) 학생복지관 학사관리팀 또는 인사레강의동 1층 무인발급기에서 발급 가능
- 2) 한남대학교 인터넷 증명서 발급사이트 이용 가능 : <http://hannam.certpia.com/>  
- 하이포탈과 별개로 회원 등록 必

13. 주차할인권 안내

- 1) 홈페이지 링크 : [http://www.hannam.ac.kr/about/about\\_1003.html](http://www.hannam.ac.kr/about/about_1003.html)
- 2) 주차관리실 문의 : 042-629-8571
- ※ 재학생의 경우 주차'할인'권을 구매할 수 있으며 학생증 또는 재학증명서로 확인(무료주차 불가)

□ 주차요금표

구분	2017년	비고
정기주차권	교직원 (계약직포함) 장사, 대학원생	₩ 60,000 / 학기권 ₩ 15,000 / 월권 고내 주차장 이용
	학부생	₩30,000 / 4개월권 ₩10,000 / 월권 학생주차장 이용
	학교/법인 참가 임대매장	₩ 100,000 / 학기권 ₩ 20,000 / 월권 고내 주차장 이용
일반차량		30분까지 / 무료 1시간까지 / ₩ 500 1시간이상 초과 10분당 / ₩ 500 1일 최대 / ₩ 15,000
할 인 권 (학교관련행사등)		₩ 1,000 / 4시간 ₩ 1,500 / 6시간 ₩ 3,000 / 종일권 * 할인권은 출차시 1대만 사용 가능함
공사차량, 남동차량, AS차량		₩ 1,000 / 일 ₩ 20,000 / 월
통과차량 (정문-후문)		₩500 / 통과시 -한남대 구성원 및-충대건고등학교 교직원 무료

※ 학교 전체 행사(입학, 졸업)시에는 개방하며, 기타 행사시에는 주차담당부서에서 운영하는 무료주차권을 이용하거나 할인권을 구입하여 이용하여야 함.

3) 주차할인권 구매장소

- 가) 본교(오정동) : 정문 원편 주차관리실
- 나) 대덕밸리캠퍼스(전민동) : 74번건물(봉사관) 1층 매점(CU편의점)

※기타 사항

- 학사일정 및 수업관련 모든 공지는 홈페이지 공지사항(게시판)을 통해 이루어집니다.
- 홈페이지를 통한 공지를 기본으로 하며, SMS는 중요한 일정만 간략하게 전달하므로, 꼭 홈페이지 공지사항을 확인하여 자세한 내용 및 절차를 확인하시기 바랍니다.
- 공지관련 문자를 받으시면 홈페이지 접속하셔서, 공지사항을 숙지하시기 바랍니다.

※ Hi - Portal 이용방법 안내

- 하이포탈은 기본적인 학사관련 처리가 가능한 시스템입니다.
- 대학원생의 개인 신상정보 조회 및 수정, 휴/복학 신청, 수업계획서 및 시간표 조회, 성적조회, 등록고지서 및 납입증명서 출력, 논문 및 대체학점, 종합시험 신청 등이 가능하오니 하이포탈 로그인 및 이용방법을 숙지하고 계셔야 합니다,

한남대학교 홈페이지 (<http://www.hannam.ac.kr/>)

1. 오른쪽 상단의 HI-portal 클릭



한남소개 입학·취업 산학·연구·사업단 대학·대학원 학사안내 대학생활

열린한남



2. 학번과 비밀번호를 입력한다.

3. 로그인 클릭

※ 로그인이 안 될 경우 PW초기화 버튼을 누른 뒤 새 비밀번호를 문자로 받은 뒤 확인해본다.)



4. 통합/학사 클릭 (졸업 전까지 자주 이용하는 메뉴입니다.)

